



DECRETO DEL DIRETTORE

N. 49 DEL 23/02/2021

OGGETTO:

Fornitura di materiale vario di cancelleria e prodotti di consumo per l'informatica per l'anno 2021 – CIG n. Z5830B0483;

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 22.03.2019 ad oggetto: "Nomina del Direttore dell'ESU" che attribuisce al medesimo la competenza per la sottoscrizione di ogni negozio giuridico non espressamente riservato ad altri organi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 03.11.2020 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021 - 2023";

VISTO che con il Decreto di cui sopra viene altresì approvata la previsione di entrate e spese - PEG 2021 (allegato G);

PREMESSO che, si rende necessario procedere ad acquisire materiale di cancelleria e prodotti di consumo per l'informatica per gli uffici amministrativi dell'ESU di Verona per l'anno 2021;

RILEVATO che l'ufficio economato ha constatato il fabbisogno di materiale di cancelleria e informatico per l'anno 2021, sulla base dello storico dei consumi annuali e dalle richieste pervenute dai vari uffici amministrativi;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e lavori sotto soglia approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 21.12.2020;

VISTO che l'art. 9 del regolamento "Affidamento Diretto Puro" prevede che la scelta dell'operatore economico per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 per lavori, servizi e forniture, avvenga senza comparazione e senza obbligo di ricorso ai mercati elettronici telematici;

VISTO che l'art. 15 del Regolamento stabilisce che l'affidamento avviene mediante Decreto del Direttore che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale (di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016) nonché del possesso dei requisiti tecnico – professionali, (di cui all'art. 83 del D.lgs 50/2016) ove richiesti;

VISTA l'offerta registrata al protocollo aziendale al n..00311 del 12/02/2021 pos. 38/1 per la fornitura di materiale di cancelleria della ditta Tuppini Ufficio S.r.l, con sede in Via Giovanna Murari Brà n. 45/b – 37136 Verona P.IVA 02000820239 per un importo pari a € 1.109,88 iva esclusa

CONSDIERATO che è stata svolta dagli uffici una istruttoria procedimentale non formalizzata volta ad individuare la soluzione più conveniente in relazione all'affidamento in oggetto;

CONSIDERATO che l'affidamento in via diretta di cui al presente provvedimento, anche in considerazione dell'entità dell'importo complessivo, garantisce adeguata celerità dell'azione amministrativa ed un evidente risparmio di tempi e risorse, e trova ragione nei criteri di economicità, efficacia, efficienza e proporzionalità, strumenti atti a perseguire il generale principio di buon andamento della pubblica amministrazione di cui alla Legge 7 agosto 1990, n.241;

VISTA l'apposita autocertificazione resa dall'operatore economico, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;

VISTO che nella procedura in argomento non sono richiesti dei requisiti tecnico – professionali, (di cui all'art. 83 del D.lgs 50/2016);

VISTA la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e sulla visura camerale effettuata dagli uffici sull'operatore economico;

RITENUTO di non richiedere la costituzione di una garanzia a titolo di cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale con le modalità e le riduzioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;

RILEVATO che il tempo per la realizzazione del servizio sarà vincolato ai tempi di consegna del materiale suddiviso in due distinte forniture con termine presunto fissato al 30.09.2021;

RILEVATO che tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dagli adempimenti previsti dalla deliberazione 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall'AVCP ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTO che l'affidamento diretto nel regime derogatorio previsto dal D.L. 76/2020 art.1, comma 3 del D.L. 76/2020 prevede che gli affidamenti diretti possano essere realizzati tramite atto a contrarre, che sintetizza al suo interno l'intero percorso realizzato dalla stazione appaltante, riportando gli elementi essenziali previsti nell'art.32, comma 2 del d.lgs.n.50/2016 ;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 27.01.2021 ad oggetto Approvazione del Piano della Performance 2021 – 2023;

VISTO il bilancio di previsione 2021/2023 approvato con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 03.11.2020;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di affidare alla ditta Tuppini Ufficio S.r.l, con sede in Via Giovanna Murari Brà n. 45/b – 37136 Verona P.IVA 02000820239, la fornitura di materiale vario di cancelleria e prodotti di consumo per l'informatica per l'anno 2021, per gli uffici amministrativi dell'ESU per l'importo di € 1.354,05 IVA 22% inclusa;
3. di registrare l'impegno di spesa per € 1.354,05 sulla missione 4 programma 7 Titolo 1 macroaggregato 103 capitolo/art. 122/0 "Spese di gestione e funzionamento dei servizi" del bilancio di previsione 2021/2023 – anno 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che l'imputazione dell'impegno di spesa verrà assunta ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2021;
6. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti;
7. di individuare quale responsabile del procedimento Francesca Ferigo;
8. di individuare come DEC la Sig.ra Gelmini Maria;

9. di dare atto che il codice identificativo di gara assegnato è il seguente Z5830B0483;
10. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
11. di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/mg

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

L'istruttore

(Maria Gelmini)

IL DIRETTORE

(dott. Francesca Ferigo)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno di € 1.354,05 sul capitolo/art.
4-7-1-103-122/0

del Conto / del Bilancio 2021/2023

dal n. 371/2021 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 23/02/2021

IL RAGIONIERE
Marco Finezzo

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE
